

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара

_____ Шумских О.В.

Введен в действие Приказом

от « 01 » августа 2024 № 01/08/01 -ОД

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного учреждения «Центр внешкольной работы «Крылатый» городского округа Самара

дошкольное отделение «Конструктор»

на 2024-2025 учебный год

Содержание:

I. Общие сведения. Цели и задачи Дошкольного отделения «Конструктор» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Крылатый» г. о Самара на 2024-2025 учебный год.

II. Анализ деятельности Дошкольного отделения «Конструктор» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Крылатый» г. о Самара за 2023-2024 учебный год.

2.1. Анализ целевого компонента плана

2.2. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни воспитанников

2.3. Анализ результатов выполнения образовательной программы Дошкольного отделения «Конструктор» по образовательным областям, обозначенным во ФГОС ДО и состояния образовательного процесса

2.4. Анализ кадрового состава

2.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

III. Работа с кадрами.

1. Организационно - управленческая деятельность ДО:

1.2. Комплектование ДО;

1.3. Обновление содержания. Расстановка кадров;

1.4. Рост профессионального мастерства педагогов;

1.4.1. Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году;

1.4.2. Повышение профессионального уровня педагогов;

1.5. Инструктажи

1.6. Консультации для технического персонала

IV. Организационно - методические мероприятия ДО:

4.1. Педсоветы

4.2. Создание условий по повышению эффективности образовательного процесса:

- семинары, мастер - классы, консультации;

- психолого-педагогические чтения;

- открытые просмотры.

4.3. План работы методического кабинета

V. Организационно - плановая работа.

5.1. Работа с родителями воспитанников ДО.

5.2. Работа с социальными партнерами города.

5.3. План работы по профилактике дорожно - транспортного травматизма.

5.4. План работы по пожарной безопасности.

I. Общие сведения о дошкольном отделении. Цели и задачи Дошкольного отделения «Конструктор» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Крылатый» г.о Самара на 2024-2025 учебный год.

- 1.1. Наименование: Дошкольное отделение «Конструктор» Муниципального бюджетного учреждения «Центр внешкольной работы «Крылатый» городского округа Самара
- 1.2. Юридический адрес: 443092, Самара, ул. Физкультурная, 118
- 1.3. Год основания ДО: 2015 год
- 1.4. Телефон: (846)992-50-06
- 1.5. E-mail: do_cvrkrlatiy@samara.edu.ru
- 1.6. Лицензия: № 6639 серия 63Л01 регистрационный номер № 0002351 от 28 марта 2016 г

Дошкольное отделение «Конструктор» МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара строит свою работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Самарской области, Администрации г.о.Самара, Департамента образования г.о.Самара.

В МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара разработан пакет документов регламентирующих деятельность дошкольного отделения: Устав Центра, Основная общеобразовательная программа ДО в соответствии с ФГОС ДО с учетом ФОП ДО, локальные акты, договоры с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции.

Целями дошкольного отделения МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара являются:

- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания;
- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания ДО, ориентированного на приобщение детей к духовно- нравственным и социокультурным ценностям русского и народа, воспитание растущего поколения и любящего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

Основные задачи дошкольного отделения МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара направлены на обеспечение:

- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо пола, нации, языка, социального статуса, психофизических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей и, принятых в обществе, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей и способностей детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным психическим и физическим особенностям детей;
- обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

II. Анализ деятельности ДО «Конструктор» за 2023 - 2024 учебный год.

В 2023 – 2024 учебном году Дошкольное отделение «Конструктор» МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара строил свою работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Самарской области, Администрации г.о.Самара, Департамента образования г.о.Самара.

В МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара разработан пакет документов регламентирующих деятельность дошкольного отделения: Устав Центра, Основная общеобразовательная программа, локальные акты, договоры с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции.

Дошкольное отделение работало по Основной общеобразовательной программе в соответствии с ФГОС ДО с учетом ФОП ДО. Воспитательно-образовательная работа строилась по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие» и дополнительная научно-техническая направленность, которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей. Основная общеобразовательная программа была направлена на решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей детей);
- обеспечение познавательно – речевого, физического, социально – личностного, художественно – эстетического развития дошкольников;
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечения психолого- педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей(законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- создание благоприятных условий для формирования основ технической грамотности детей в специфических для дошкольного возраста видах деятельности.

Результаты мониторинга разновозрастных групп

Социально-коммуникативное развитие - рост – 53% %;

Познавательное развитие - рост – 61% %;

Речевое развитие - рост – 74% %;

Художественно-эстетическое развитие - рост – 54 %;

Физическое развитие - рост – 41 %;

Научно-техническое развитие. Лего-робототехника. - рост – 70,1%.

Вывод: по результатам мониторинга освоения образовательной программы дошкольного уровня по всем возрастным группам к концу 2023-2024 учебного года наблюдается положительная динамика.

Рекомендации: педагогам, продолжать вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям, особое внимание уделить на «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие». Продолжать работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие детей.

Срок исполнения: постоянно, в течение года.

Срок исполнения: систематично, в течение года.

2.1. Анализ целевого компонента плана

Годовой план ДО направлен на достижение целей развития отделения и наиболее благоприятного и комфортного содержания воспитанников.

В 2023 - 2024 учебном году педагогический коллектив реализовал следующие задачи методической работы:

- Обеспечение контроля деятельности педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами ФГОС ДО.
- Повышение квалификации педагогов.

В результате воспитатели владеют теоретическими и практическими знаниями для организации работы по приобщению детей к здоровому образу жизни. Теоретические знания воспитатели отрабатывали на практических занятиях. В ДО созданы оптимальные условия для приобщения детей к здоровому образу жизни и безопасному поведению в детском саду.

В образовательном процессе планируются и используются разные формы работы с детьми и родителями.

Таким образом можно сделать вывод, что процесс взаимодействия детского сада и семьи был эффективным: были организованы психолого - педагогические условия, обеспечено сотрудничество специалистов, воспитателей и родителей, правильно организован процесс управления деятельностью коллектива.

В результате совместной деятельности ДО и родителей, мы добились положительных результатов:

- постепенное снижение уровня заболеваемости детей;
- повышение уровня профилактической и физкультурно- оздоровительной работы;
- формирование здорового образа жизни в семье.

Анализируя выполнение годовых задач, считаем, что в результате проделанной работы произошло повышение методического уровня воспитательно-образовательной работы, обогащение педагогической культуры воспитателей. Целевой компонент плана реализован на оптимальном уровне, работу педагогического коллектива можно признать удовлетворительной.

2.2. Анализ состояния здоровья воспитанников

Результативность оздоровительной работы в ДО оценивается по следующим критериям: показатели физического развития детей, уровень заболеваемости.

Для профилактики инфекционных заболеваний гриппа, ОРВИ используются сквозное проветривание, обработка поверхностей дезинфицирующими средствами, закаливающие процедуры, ходьба по массажным дорожкам. В дошкольном отделении созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, совершенствования их физического здоровья. Тем не менее имеется не достаточное количество спортивного инвентаря для организации физической активности дошкольников, как на воздухе, так и в помещении.

С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене.

Вся работа дошкольного отделения строится на заботе о сохранении физического и психического здоровья детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между образовательной и самостоятельной деятельностью ребенка. В теплый период года предпочтение отдается занятиям физкультурой на воздухе, элементам спортивных игр, подвижным играм.

Активно велась работа с родителями во время адаптации: индивидуальные консультации, информационный материал в родительских уголках, буклеты, родительские собрания.

Вывод: работа по сохранению здоровья воспитанников проводилась на хорошем уровне.

2.3. Анализ состояния образовательного процесса

Качество образовательной работы с детьми в ДО оценивается по критериям:

- результативность усвоения программного материала;
- уровень готовности детей к обучению в школе;

Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования проанализированы педагогами и представлены в форме итоговых отчетов. Сравнение данных педагогической диагностики позволяет говорить о положительной динамике в развитии детей в течение года. Дети усвоили учебный материал реализуемой основной образовательной программы соответствующей возрастной группы на оптимальном уровне. По результатам педагогической диагностики воспитателями составлены индивидуальные маршруты работы с детьми, испытывающими затруднения по некоторым разделам образовательных областей, даны рекомендации родителям на летний период.

В целом анализ результатов самооценки показателей работы педагогов за 2023 – 2024 учебный год подтверждает достаточный уровень организации и содержания образовательной деятельности в ДО. Проведенный анализ образовательной работы подтверждает соответствие содержания образовательной деятельности в ДО. Проведенный анализ образовательной работы подтверждает соответствие содержания, уровня и качества обучения и воспитания требованиям государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.4. Анализ кадрового состава

Количество штатных единиц на 2023-2024 год. В 2023 году педагогический состав включает 5 педагогов

- Старший воспитатель-1
- Воспитатели-4

2.5 Анализ взаимодействия с родителями

Одним из приоритетных направлений работы ДО является взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.

В течении года работа велась в соответствии с планом работы, включая в себя общие и групповые мероприятия. Для родителей в ДО были организованы следующие мероприятия:

- Анкетирование
- Консультации
- Заседания родительского совета
- Индивидуальные консультации по интересующим вопросам

Так же для родителей было проведено: открытые занятия, праздники и развлечения, выставки и семинары. Информирование родителей и реализации некоторых форм работы производится на информационных стендах и на официальном сайте ДО

<https://vk.com/club193768095>

III. Работа с кадрами.

1. Организационно – управленческая деятельность.

Цель: Обеспечить деятельность ДО, по осуществлению педагогического процесса в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом к основной общеобразовательной программе ДО, созданию комфортных условий для всех участников педагогического процесса.

1.2. Комплектование ДО:

Количество групп - 2, дошкольного возраста с 3-х до 7 лет

Количество групп – 2, которые посещают 56 детей из них:

1 разновозрастная группа (3-7 лет) – 28 человек

2 разновозрастная группа (3-7 лет) – 28 человек

Оценка востребованности выпускников дошкольного отделения МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара в 2023-2024 учебном году.

Ежегодно в ДО в мае проводится опрос родителей на выявление предпочитаемых общеобразовательных учреждений среднего звена. В конце данного учебного года выявлен следующий результат:

Перечень общеразвивающих учреждений, в которые поступают выпускники дошкольного отделения МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара	Количество поступающих
Школа № 83	2
Школа № 106	10
Лицей авиационного профиля № 135	3
Престиж	1

Вывод: основная масса выпускников дошкольного отделения МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара предполагает обучение в МБОУ Школа № 106.

1.3.Обновление содержания. Расстановка кадров

Группа	Воспитатели, квалификационная категория
1 разновозрастная группа	Резяпкина Оксана Васильевна, высшая категория Алдабергенова Алия Фаритовна, категории не имеет
2 разновозрастная группа	Перфильева Виктория Геннадьевна, категории не имеет. Айткалиева Жанаргул Темирболатовна, категории не имеет

Специалисты:

- Старший воспитатель – Попова Ольга Ивановна
- Музыкальный руководитель – Киева Ксения Александровна
- Инструктор по физкультуре – Холопова Светлана Николаевна
- ПДО научно-технической направленности «Робототехника-Лего» – Попова Ольга Ивановна

1.4. Рост профессионального мастерства педагогов.

1.4.1. Аттестация педагогов в 2023 – 2024 учебном году

1.5.

Попова Ольга Ивановна	Первая категория
-----------------------	------------------

1.4.2. Повышение профессионального уровня педагогов на 2023 -2024 уч. год.

Педагоги дошкольного отделения повышали профессиональное мастерство, проходили курсовую переподготовку. При направлении на курсы учитывалось желание педагогов повысить свою профессиональную компетентность по выбранной проблеме и его заинтересованность в конечном результате один педагог закончил школу молодого педагога.

Курсовую подготовку в 2023-2024 уч. году прошли

Место прохождения	Наименование курса	Количество слушателей	Ф.И.О. слушателя
МБОУ ОД ПО «ЦРО» г.о. Самара	«Формирование у дошкольников первичных представлений о мире профессий к трудовой деятельности»	2	Перфильева В.Г Алдабергенова А.Ф
МБОУ ОД ПО «ЦРО» г.о. Самара	«Самара – территория наставничества»	1	Алдабергенова А.Ф
МБОУ ОД ПО «ЦРО» г.о. Самара	«Современные технологии реализации проектной деятельности в образовательной организации»	1	Попова О.И
МБОУ ОД ПО «ЦРО» г.о. Самара	«Работа дошкольной образовательной организации по духовно-нравственному воспитанию детей»	2	Попова О.И. Айткалиева Ж.Т
МБОУ ОД ПО «ЦРО» г.о. Самара	«Основы профилактики девиаций в процессе социализации личности детей с ОВЗ и инвалидностью, детей-сирот и уязвимой категории детей»	1	Попова О.И
МБОУ ОД ПО «ЦРО» г.о. Самара	«Формирование культуры ответственного родителя через работу консультационного центра»	1	Перфильева В.Г
МБОУ ОД ПО «ЦРО» г.о.	«Применение игровых технологий с	1	Перфильева В.Г

Самара	детьми дошкольного возраста в образовательном процессе ДОО»		
Форум Педагоги России	«Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации Федеральной образовательной программы»	5	Попова О.И Резяпкина О.В Алдабергенова А.Ф Айткалиева Ж.Т Перфильева В.Г

В ДО созданы благоприятные условия для профессионального роста сотрудников. Кадровая политика Центра осуществлялась на оптимальном уровне.

Инструктажи

1.5.1.	Охрана жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях	Сентябрь 2023	Старший воспитатель
1.5.2.	Должностные инструкции	Сентябрь 2023	Старший воспитатель
1.5.3.	Техника безопасности и противопожарная безопасность	Декабрь 2023	Специалист по охране труда
1.5.4.	Организация работы в летний оздоровительный период: <ul style="list-style-type: none"> • Об организации охраны жизни и здоровья детей дошкольного отделения и на площадках; • Об предупреждении отравления детей в д/с ядовитыми растениями и грибами; • О мерах предупреждения кишечных и инфекционных заболеваний 	Май 2024	Старший воспитатель Медицинская сестра
1.5.5.	Правила пожарной безопасности	Сентябрь, Май, август	Специалист по охране труда

1.6. Консультации для технического персонала

1.6.1.	<p>Лечебно-профилактическая работа: 1.Контроль за выполнением режима в группах. 2.Проведение антропометрических измерений детей. 3.Обследование детей на гельминтозы. 4.Осмотр детей. 5.Осмотр персонала. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием. Контроль организации питания: Ежедневная проба приготовленной пищи, ведение документации по организации питания. Санитарно-просветительская работа: Беседы с родителями на родительских собраниях. Беседы с персоналом ДО о санитарно- гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям: Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря, личная гигиена сотрудников, профилактика инфекционных заболеваний. Наглядный материал для родителей детей: Буклеты, стенды с разнообразными консультациями, предоставление информации в социальной сети ВК https://vk.com/club193768095</p>	<p>Сентябрь 2023</p> <p>Ежедневно Ежедневно</p> <p>В течении года</p> <p>В течении года</p>	<p>Медицинская сестра</p> <p>Медицинская сестра Медицинская сестра</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Медицинская сестра</p>
1.6.2.	Взаимодействие педагогов и младших воспитателей в организации воспитательно -образовательной работы с детьми	Октябрь 2023	Старший воспитатель
1.6.3.	Режим дня в разновозрастных группах. Младший воспитатель – участник образовательного процесса ДО	Ноябрь 2023	Старший воспитатель
1.6.4.	Оздоровительная работа с детьми	Февраль 2024	Старший воспитатель
1.6.5.	Работа в летний период	Май 2024	Старший воспитатель

IV. Организационно – методические мероприятия ДО
4.1. Педагогические советы на 2024 – 2025 учебный год

№	Тема	Срок
1	Организация образовательной деятельности в ДО.	Август
2	Повышение качества педагогической работы по организации взаимодействия с родителями как условие эффективного воспитания детей.	Ноябрь
3	Повышение качества педагогической работы по экологическому воспитанию детей через проектную, опытно-экспериментальную, игровую деятельность.	Декабрь
4	Повышение качества педагогической работы по использованию современных образовательных технологий в процессе формирования начальных представлений дошкольников о здоровье и здоровом образе жизни.	Февраль
5	Анализ эффективности работы ДО по реализации годовых задач.	Май

Педсовет № 1 Срок - август 2024г.

Тема: «Готовность ДО к новому учебному году. Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023– 2024 учебном году»

Цель	Вопросы	Ответственные
Обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса-детей, педагогов, родителей, для развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий во всех направлениях деятельности.	Итоги летней оздоровительной работы с детьми в 2024году.	старший воспитатель, медсестра
	Утверждение годового плана работы ДО на 2024- 2025учебный год.	старший воспитатель
	Внесение изменений в Программы групп и специалистов.	старший воспитатель
	Реализация Программы воспитания	старший воспитатель, творческая группа педагогов
	Рассмотрение и обсуждение локальных актов.	директор
	Рассмотрение вариативной части ООП, формируемой участниками образовательного процесса	Заместитель директора по воспитательной работе, старший воспитатель
	Анализ готовности ДО к педагогической деятельности с детьми в новом учебном году.	Директор, Заместитель директора по воспитательной работе, старший воспитатель

Педсовет № 2 Срок – ноябрь 2024 г.

Тема: Повышение качества педагогической работы по организации взаимодействия с родителями как условие эффективного воспитания детей.

Цель	Вопросы, мероприятия по подготовке	Ответственные
Повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДО в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.	Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Директор, Заместитель директора по воспитательной работе, ст. воспитатель
	Актуальность проблемы вовлечения родителей в воспитательно - образовательный процесс.	Ст. воспитатель, воспитатели
	Итоги контроля по организации взаимодействия с родителями.	Ст. воспитатель воспитатели
	Обсуждение и утверждение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе контроля взаимодействия с родителями.	Ст. воспитатель Воспитатели
	Согласование отчета по самообразованию.	Ст. воспитатель Воспитатели
	Решение педагогического совета.	Ст. воспитатель Воспитатели.

Педсовет № 3 Срок – декабрь 2024 г.

Тема: Повышение качества педагогической работы по экологическому воспитанию детей через проектную, опытно-экспериментальную, игровую деятельность.

Цель	Вопросы и мероприятия по подготовке	Ответственные
Совершенствование работы в ДО по формированию у дошкольников основ экологической культуры.	Выполнение решений предыдущего педсовета	Ст. воспитатель
	Итоги тематического контроля по организации экологического развития детей.	Ст. воспитатель

	Утверждение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе тематического контроля.	Ст. воспитатель Воспитатели
	Организация предметно-пространственной среды по экологическому развитию.	Воспитатели
	Решение педагогического совета	Ст. воспитатель Воспитатели

Педсовет № 4 Срок – февраль 2025г.

Тема: Повышение качества педагогической работы по использованию современных образовательных технологий в процессе формирования начальных представлений дошкольников о здоровье и здоровом образе жизни.

Цель	Вопросы, мероприятия по подготовке	Ответственные
Расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.	Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Ст. воспитатель, воспитатели
	Анализ работы инновационной площадки по формированию начальных представлений дошкольников о здоровье и здоровом образе жизни через использование современных образовательных технологий.	Ст. воспитатель, воспитатели
	Обсуждение и принятие плана работы, по улучшению работы ЗОЖ.	Ст. воспитатель, воспитатели
	Решение педагогического совета.	Ст. воспитатель

Педсовет № 5 Срок – май 2025 г.

Тема: Анализ эффективности работы ДО по реализации годовых задач.

Цель	Вопросы, мероприятия по подготовке	Ответственные
Подведение итогов работы коллектива	Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности.	ст. воспитатель, воспитатели

за учебный год (анализ работы по реализации ООП и выполнению задач годового плана)	Анализ готовности детей к обучению в школе (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы)		ст. воспитатель
	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов		ст. воспитатель
	Анализ состояния здоровья и физического развития детей. Медико-педагогический контроль		медсестра
	Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников		ст. воспитатель
	Общие выводы о деятельности ДО за прошедший учебный год. Основные ориентиры в работе на следующий учебный год.		Директор, ст. воспитатель

Педчасы

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Индивидуальное собеседование с педагогами, подавшим заявление на аттестацию.	сентябрь	Зам. директора по научной работе старший воспитатель
2.	Встреча по вопросам проведения диагностики и заполнению диагностических карт по разделам программы. Предварительные результаты готовности воспитанников к школе	октябрь	старший воспитатель, педагоги
3.	Обсуждение празднования осенних развлечений	октябрь	Администрация, музыкальный руководитель, педагоги.
4.	Обсуждение проведения новогодних праздников	декабрь	Администрация, музыкальный руководитель, педагоги.
5.	Обсуждение празднования Дня защитника Отечества	январь	Администрация, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, педагоги.
7.	Обсуждение празднования дня 8 Марта	февраль	Администрация, музыкальный руководитель, педагоги.

8.	Обсуждение сценариев весенних развлечений	апрель	Администрация, музыкальный руководитель, педагоги.
9.	Обсуждение проведения праздничного концерта «Память о Великой Победе»	апрель	Администрация, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, педагоги.
10.	Планирование проведения выпускного вечера	апрель	Администрация, музыкальный руководитель, педагоги.
11.	Организация выпуска детей в школу	май	Администрация, музыкальный руководитель, педагоги.

4.2. Создание условий по повышению эффективности образовательного процесса.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
4	Педагогические традиции: - Конкурс детского творчества «Осенние этюды», - Конкурс семейных фотографий «Моя семья в осеннем лесу» - Конкурс «Оформление уголка по экологии» - Конкурс «Лучшая зимняя игрушка» - Конкурс «Лучшая мультимедийная презентация по формированию начальных представлений дошкольников о здоровье и здоровом образе жизни» - Конкурс чтецов «Моя любимая мама» - Конкурс творческих работ «Открытка для мамы» - Конкурс детских рисунков «Весна пришла» - Конкурс «Память о Великой победе» -	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Март Апрель Май	старший воспитатель, педагоги, дети, родители
5.	Педагогические проекты: 1. «Моя малая родина» 2. «Экологическая сказка» 3. «Самая спортивная семья» 4. «Огород на подоконнике»	Ноябрь Февраль Март Апрель-август	Алдабергенова А.Ф Махтева А.А Перфильева В.Г Айткалиева Ж.Т

V. Организационно-плановая работа.

5.1. Работа с родителями воспитанников.

Формы работы	Содержание	Срок	Ответственный
Средняя группа			
Родительское собрание	«И вновь за окнами сентябрь»	сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
Родительский клуб	«Информационная безопасность детей»	октябрь	Айткалиева Жанаргул Темирболатовна
Родительское собрание	«Формирование коммуникативных навыков у детей – залог успешной адаптации в школе, в обществе»	май	старший воспитатель, воспитатели группы

Старшая группа

5.2. Работа с социальными партнерами.

Название мероприятия	Ответственные
1. Заключение договоров о сотрудничестве: сентябрь - май <ul style="list-style-type: none"> • Познавательное направление: Детская библиотека – филиал № 1 МБУК г.о. Самара -1 раз в месяц по плану • Художественно – творческое направление: - Театр кукол – спектакли по плану 	ст. воспитатель, воспитатели
2. Посещение детьми: музеев, театров, филармонии, культурно – массовых и спортивных мероприятий города. Участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях, акциях.	ст. воспитатель, воспитатели

5.3. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма .

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1. Организационная работа				
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по	Сентябрь -2024 г.	Старший воспитатель	План мероприятий по профилактике ДДТТ в ДО

	профилактике ДДТТ в ДО на 2024-2025 учебный год.			
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения, размещение на сайте ДО.	В течение года	Воспитатели	Уголки по ПДД в группах
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей, размещение на сайте ДО.	В течение года	Воспитатели	Информационные «уголки безопасности», папки -передвижки для родителей, размещение на сайте ДО.
1.4	Выставка рисунков, поделок воспитанников ДО на тему «Пешеход на улице», размещение на сайте ДО.	Апрель-2025 г	Воспитатели старшей и подготовительных групп	Выставки рисунков и поделок
1.5	Участие в конкурсах по профилактике ДДТТ «За безопасность на дорогах всей семьей», «Зеленая волна», «В добрый путь», «Лучший педагог по обучению безопасного поведения на дорогах», «Дорога без опасности»	Октябрь-март	Воспитатели	Участие в конкурсах
1.6	Участие в городских акциях «Стань заметнее! Засветись!» «Безопасный Новый год» «Жизнь важнее скорости» «Наша мама водит классно! Знает правила прекрасно!»	Октябрь-ноябрь Декабрь Февраль Март	Воспитатели	План проведения Единого дня дорожной безопасности.
1.7	Итоговый педсовет. (Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период по профилактике ДДТТ), размещение на сайте ДОУ.	Май- 2025г.	Директор Старший воспитатель	План работы на летний - оздоровительный период по профилактике ДДТТ
1.8	Участие в мероприятиях «Внимание	В течение года	Старший	Конспекты мероприятий по ПДД

	дети!», размещение на сайте ДО.		воспитатель, воспитатели	
1.9	Контроль за проведением образовательной деятельности по ознакомлению воспитанников с ПДД	Апрель - 2025г.	Старший воспитатель Воспитатели	Проведение образовательной деятельности по ознакомлению воспитанников с ПДД
2. Методическая работа				
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь-2024 г.	Старший воспитатель	Фонд методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» Сценарии развлечений. Конспекты занятий по ПДД, презентации.
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Директор Старший воспитатель	Карты контроля, отчет
2.3	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь- 2024г.	Директор Старший воспитатель	Инструктаж
2.4	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми», размещение на сайте ДО.	В течение года	Старший воспитатель	Доклад
1. Работа с детьми				
3.1	Беседы с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте	Сентябрь- 2024г., май- 2025 г.	Воспитатели	Конспекты мероприятий с детьми по правилам поведения на дороге, на остановке и в транспорте.
3.2	<i>Наблюдения:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; 	В течение года	Воспитатели	Конспекты мероприятий с детьми

3.3	<p><i>Беседы с воспитанниками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья! 	В течение года	Воспитатели	Конспекты бесед с воспитанниками
3.4	<p><i>Сюжетно-ролевые игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Мы водители и пассажиры; • Водители и пешеходы; • Шофёры; • Транспорт; • Служба спасения; • Скорая помощь; • Поездка на автомобиле; 	В течение года	Воспитатели	Конспекты сюжетно-ролевых игр по ПДД
3.5	<p><i>Дидактические игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Можно -нельзя; • По земле, по воде, по воздуху; • Наша улица; • Красный, желтый, зеленый; • Найди такой же знак; • Собери автомобиль; • Транспорт; • Угадай вид транспорта по 	В течение года	Воспитатели	Картотека дидактических игр по ПДД

	описанию			
3.6	<p><i>Подвижные игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Воробушек и автомобили; • Бегущий светофор; • Мы едем, едем, едем...; • Красный, желтый, зелёный; • Светофор; • Поезд. 	В течение года	Воспитатели	Картотека подвижных игр по ПДД
3.7	<p><i>Чтение художественной литературы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; • С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; • А. Северный «Светофор»; • В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; • В. Головкин «Правила движения»; • Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; • В. Волков «В парке»; • М. Пляцковский «Светофор»; • И. Лешкевич «Гололед»; • В. Степанов «Машины»; • В. Кожевников «Светофор»; • И. Серяков «Улица, где все спешат»; • И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; • О. Бедарев «Правила дорожные»; 	В течение года	Воспитатели	Фонд детской литературы о дорожной азбуке.

	• Н. Кончаловская «Самокат».			
3.8	Конструирование, рисование, лепка по ПДД, размещение на сайте ДО.	По плану воспитателя	Воспитатели	Конспекты НОД по ПДД
3.9	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели	Картотека мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД
3.10	Беседы по безопасности	Каждый понедельник	Воспитатели	Конспекты бесед по безопасности
1. Работа с родителями				
4.1	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Безопасные шаги на пути к безопасности на дороге» • «Обучение дошкольников правилам дорожного движения в семье» • «Правила дорожного движения всем знать положено» • «Маленький пешеход и родитель» • «Дорога не терпит шалости-наказывает без жалости» • «Дорожная азбука» 	Сентябрь- май	Воспитатели	Памятки, буклеты, папки-передвижки для родителей по ПДД
4.2	Общее родительское собрание на тему «Пример родителей –один из основных факторов успешного воспитания у детей навыков безопасного поведения на улице»	сентябрь - 2024	Старший воспитатель	Общее родительское собрание.
4.3	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: <ul style="list-style-type: none"> • О правилах дорожного движения; • Взрослые, вам подражают! • Обучение детей правилам 	В течение года	Воспитатели	Информационный стенд для родителей по ПДД

	дорожного движения; <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность ребенка в автомобиле; • Ваш ребёнок – дошколёнок!; Дорога в зимний период времени.			
4.4	Оформление, пополнение на сайте ДОУ раздела «Зеленый огонек» размещение мероприятий на сайте ДОУ по ПДД.	В течение года	Воспитатели	Фотоотчеты по проведенным мероприятиям по ПДД

5.4. План работы по правилам пожарной безопасности

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.	Разработка и составление планов мероприятий по правилам пожарной безопасности	сентябрь	старший воспитатель
2.	Внесение в предметно - развивающую среду наглядного познавательно - обучающего материала	в течение года	воспитатели групп
3.	Информационно- просветительская работа с педагогами и родителями воспитанников	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
4.	Инструктаж сотрудников	по плану	завхоз
Методическая работа			
1.	Организация методического пакета материалов		завхоз
2.	Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий	в течение года	ст. воспитатель
3.	Контроль за организацией работы с детьми по правилам пожарной безопасности	в течение года	ст. воспитатель
4.	Обсуждение проблемы обеспечения пожарной безопасности для воспитанников ДО в повседневной жизнедеятельности	в течение года	заведующий, завхоз
5.	Организация тематических мероприятий с воспитанниками	в течение года	воспитатели
6.	Конкурсы детско-взрослого творчества	по плану	воспитатели

7.	Подбор и систематизация игровых заданий и упражнений, художественной литературы	в течение года	воспитатели
----	---	----------------	-------------

Работа с детьми

1.	Организация встреч с сотрудниками пожарной части	по плану	ст. воспитатель, воспитатели
2.	НОД с детьми: "Спичка детям не игрушка"	сентябрь	воспитатели групп
	"Пожарные, на помощь"	октябрь	
	"Ни ночью, ни днем не балуйтесь с огнем"	ноябрь	
	"Чем опасен дым?"	декабрь	
	"Наряжаем елку"	январь	
	"Один дома"	февраль	
	"В мире электроприборов"	март	
	"Безопасность в помещении"	апрель	
	"Люди огненной профессии"	май	
"Сбережем наши леса от пожаров"	июнь		
3.	Викторина "Пожарная безопасность"	август	воспитатели
4.	Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением	в течение года	воспитатели
5.	Обсуждение проблемных ситуаций	в течение года	воспитатели

Взаимодействие с семьей

1.	Оформление папок - передвижек "Пожарная безопасность"	декабрь, июнь	воспитатели
2.	Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий	по плану	ст. воспитатель воспитатели
3.	Опросы, анкетирование	по плану	ст. воспитатель, воспитатели