

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы «Крылатый» городского округа Самара

(МБУ ДО «ЦВР «Крылатый»)

**ПРИКАЗ**

«09» 01 2024г

№ 09/01/02 - ОД

О сбалансированном питании в  
МБУ ДО «ЦВР «Крылатый»  
г.о. Самара.

В целях обеспечения полноценного сбалансированного питания детей, посещающих образовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Поповой О.И., старшему воспитателю, обеспечить наличие нормативной документации в медицинском кабинете в полном объеме.
2. Холиной Ю.Н., медицинской сестре дошкольного отделения составить график завоза пищи в соответствии с рационом питания.
3. Холиной Ю.Н., медицинской сестре дошкольного отделения проводить регулярный (1 раз в 10 дней) анализ выполнения норм питания на одного ребенка в день и доводить до сведения директора, с целью своевременной коррекции меню.
4. Холиной Ю.Н., медицинской сестре дошкольного отделения осуществлять контроль за организацией питания в соответствии с правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
5. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение 1).
6. Холиной Ю.Н., медицинской сестре дошкольного отделения своевременно заполнять журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал бракеража скоропортящихся продуктов, поступающих в пищеблок, журнал здоровья, журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании, журнал проведения витаминизации третьих блюд.
7. Холиной Ю.Н., медицинской сестре дошкольного отделения организовать доставку готового питания в МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о. Самара, проводить действенный входной контроль за поступившим готовым питанием с регистрацией в соответствующем журнале и не допускать привоза некачественного готового питания.
8. Перфильевой В.Г., Алдабергеновой А.Ф., Айткалиевой Ж.Т., Резяпкиной О.В., воспитателям, включать в оперативный контроль вопросы формирования рационального пищевого поведения, полезных привычек, культурно-гигиенических навыков, основ культуры питания у детей.

9. Утвердить состав комиссии по утилизации готовой пищевой продукции.
10. Холину Ю.Н., медицинскую сестру дошкольного отделения назначить ответственным за организацию и прием питания воспитанников.
11. Контроль исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Центра



О.В. Шумских

Ознакомлены:

Попова О.И. 

Холина Ю.Н. 

Перфильева В.Г. 

Алдабергенова А.Ф. 

Айткалиева Ж.Б. 

Резяпкина О.В. 

Грачева Л.Н. 

Махмутова Ф.Ф. 

**Состав Бракеражной комиссии:**

1. Шумских О.В., директор Центра;
2. Холина Ю.Н., медицинская сестра;
3. Попова О.И., старший воспитатель (Председатель);
4. Алдабергенова А.Ф., воспитатель
5. Наташина Н.С., родитель

**Состав комиссии по утилизации готовой пищевой продукции:**

1. Холина Ю.Н., мед. сестра;
2. Перфильева В.Г., воспитатель; *ЖЖ*
3. Резяпкина О.В., воспитатель;
4. Айткалиева Ж.Б., воспитатель;
5. Алдабергенова А.Ф., воспитатель;
6. Грачева Л.Н., мл.воспитатель;
7. Махмутова Ф.Ф., мл.воспитатель;