

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
Центр внешкольной работы «Крылатый»
городского округа Самара



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД ЦВР
«Крылатый» г.о. Самара
Шумских О.В.
20/4 г.

УСТАВ

Историко-этнографического музея

"Русский Дом"

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
Центр внешкольной работы «Крылатый»
городского округа Самара**

УСТАВ МУЗЕЯ

"Русский Дом"

1.Цели и задачи музея

1.1.Историко - этнографический музей "Русский Дом"

создан в ЦВР «Крылатый» в целях:

- раскрытия истоков духовной жизни русского народа, наглядной демонстрации его моральных, эстетических ценностей и художественного вкуса;
- гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- формирования нравственных качеств личности, таких как: гуманность, доброта, отзывчивость, ответственность, гражданская гордость и национального самосознания.
- формирования исследовательско - поисковых умений и навыков

1.2.Профилем работы музея является историческое краеведение и этнография.

Изучение русской народной культуры, традиций и обрядов русских в Среднем Поволжье.

1.3. Задачами историко-этнографического музея являются:

- охрана и пропаганда путём выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление воспитательной, учебной и развивающей деятельности музейными средствами;
- организация культурно-методической и иной деятельности, разрешённой законом;
- сбор материалов;

- развитие детского творчества и самоуправления.

2. Учредители и учредительные документы

2. Деятельность данного музея регламентируется настоящим Уставом.

3. Организация и деятельность музея

3.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор ЦВР «Крылатый».

3.2. Актив музея состоит из 5 воспитанников ЦВР «Крылатый».

3.3. Работа актива музея организована по направлениям:

- поисковая работа
- экскурсоводы и лекторы
- оформительская работа.

3.4. Собрания актива музея проходят с периодичностью 1 раз в полугодие.

3.5. На собраниях актива избирается совет музея.

3.6. Совет музея на своих заседаниях решает вопросы включения в фонды музея поступивших в процессе комплектования памятников истории, рассматривает и утверждает планы работ, тематико-экспозиционные планы,

заслушивает отчеты поисковых групп, обсуждает основные вопросы деятельности музея: подготовку лекторов, экскурсоводов, проведение мероприятий.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

4.1. Все музейные предметы регистрируются в инвентарных книгах учета основного и вспомогательного фондов. При этом:

- учет подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы осуществляется в книге учета основного фонда;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.д.) осуществляется в книге учета научно - вспомогательного фонда.

4.2. Экспозиция музея размещена в кабинете 106, на 1 этаже здания, которое принадлежит ЦВР «Крылатый», помещение теплое.

4.3. Ответственность за сохранность фондов музея «Русский Дом» несет директор ЦВР «Крылатый» О.В. Шумских и руководитель музея

4.4. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещено.

4.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгметаллов и драгоценных камней осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

5. Реорганизация (ликвидация) музея

5.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея «Русский Дом» решается советом ЦВР «Крылаты» и его администрацией по согласованию с вышестоящими органами образования.

5.2. При реорганизации (ликвидации) музея все музейные экспонаты передаются по акту в музей истории района или в реорганизованный музей.

