



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы «Крылатый»
городского округа Самара
(МБУ ДО «ЦВР «Крылатый» г.о.Самара)

443092, г. Самара,
ул. Физкультурная, 118 ОКПО 40950409,
ОГРН 1026300782276
ИНН/КПП 6312025690/631201001

тел. (846) 992-50-06; факс (846)992-50-10
e-mail: do_cvrkrilativ@samara.edu.ru
сайт: www.cvr-krilativ.minobr63.ru

Оценка работы вебинара «Школьный медиа-центр. Создание видеороликов гражданско-патриотического направления» в рамках областной стажёрской площадки «Медиапространство в гражданско-патриотическом воспитании детей».

Чек-лист.

10 марта 2023. Открытие областной стажёрской площадки.

Мастерские по направлениям:

- Создание видеороликов гражданско-патриотического направления.
- Практические навыки работы с программными продуктами для редактирования видео. DaVinci Resolve – возможности программы и основные приемы работы.
- Планирование работы школьного медиа-центра. Составление медиа-плана. Развитие школьных медиа-ресурсов.

1. Критерии участников	<ul style="list-style-type: none">• Всего на мероприятие было зарегистрировано 91 участник, из них: образовательные учреждения из городского округа Самара 54% (49 учреждений) и области 18% (16 учреждений) Слушатели вебинара:<ul style="list-style-type: none">- руководители образовательных учреждений –2% (2 человека);- зам. руководителей по УВР – 14 % (13 человек);- зам. руководителей по НМР – 2% (2 человек);- методисты – 9% (8 человек);- ПДО – 44% (40 человек);- ПО – 10% (9 человек);- учителя - 13% (12 человек);- воспитатели – 6% (5 человек).
2. Содержание вебинара	<ul style="list-style-type: none">• Материал содержательно соответствует целям и критериям областной стажёрской площадки «Медиапространство в гражданско-патриотическом воспитании детей»;• Вебинар имел структуру с четко прослеживаемой логикой;• Соблюдался принцип единства содержания: практическая часть логически соответствовала теоретической; обозначенные педагогом Дрожжа О.В. проблемные места имели решение и коррелировали с тематикой обучения;• Вебинар содержал практико-применимые инструменты, к предполагаемым задачам были даны точные инструкции и порядок действий для их решения, что сопровождалось примерами;

3. Методология вебинара	<ul style="list-style-type: none"> • Мероприятие было организовано в соответствии требованиями проведения вебинаров: знакомство, теоретическая часть, практическая часть, ответы на вопросы, выводы с коротким резюме в конце эфира; • Соотношение теории к практическим блокам 30%/70%; • Педагог использует несколько методов организации практических блоков (игра, обсуждение, работа с кейсом)
4. Владение материалом	<ul style="list-style-type: none"> • Ведущий вебинара излагал материал содержательно верно, передавал основные тезисы; • Дрожжа О.В. отвечал на вопросы аудитории по существу, аргументировано и в соответствии с основными тезисами материала; • Педагог удерживался в тайминге плана вебинара.
5. Трансляция материала	<ul style="list-style-type: none"> • Речь выступающего была логически построена, изложение материала шло структурно; • Голос уверенный, хорошо слышен всем участникам; • Педагог использовал приемы удержания внимания слушателей: смена темпа, дополнительные примеры, вопросы и т.д.) • Дрожжа О.В. мотивировал аудиторию к применению излагаемого материала, создавал мосты между материалом и практической деятельностью обучающихся; • Выступающий адаптировал материал для педагогов различного уровня (учителя, ПДО, воспитатели и т.д.)
Работа с аудиторией	<ul style="list-style-type: none"> • Ставил обучающимся задачи, цели, формировал проблемные области и поддерживал интерес слушателей к поиску решений; • Организовывал процесс обратной связи участникам в конструктивном деловом ключе;
Рефлексия	<ul style="list-style-type: none"> • Работа участников была плодотворной, активной, педагоги определили темы, которые следует обсудить во время следующих встреч

Директор МБУ ДО
«ЦВР «Крылатый» г.о.Самара



О.В.Шумских